

**ПРОЦЕДУРА  
У СЛУЧАЈУ ПРОМЕНЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ВЕТЕРИНАРСКОГ  
СУБЈЕКТА**

У случају промене одговорног лица ветеринарског субјекта, Управи за ветерину се доставља **захтев за измену решења уписа у Регистар правних лица и предузетника за обављање ветеринарске делатности.**

Од документације је потребно следеће:

1. захтев који треба да садржи следеће:

- Назив органа коме се захтев упућује са позивом на број под којим је заведено издато решење упис у Регистар правних лица и предузетника за обављање ветеринарске Управе за ветерину;

- назив објекта са седиштем истог;

име, презиме лица које је било одговорно лице као и подаци о лицу које постаје одговорно лице. У АПР-у извршити промену одговорног лица.

- ИД регистарски број ветеринарског субјекта

2. копију доказа о уплати републичке административне таксе у износу од 970,00 динара, а у складу са тарифним бројем 19.став 1. тачка 2. Закона о републичким административним таксама Уплата се врши на:

Број рачуна: 840-742221843-57 број модела 97, позив на број: број општине на којој се врши уплата, сврха плаћања: административна такса, прималац: Буџет Републике Србије;

3. попуњен образац форме за праћење кретања ветеринара, са потписом одговорног лица;

4. Важећу лиценцу новог одговорног лица - фотокопију;

По добијању наведене документације у року од 30 дана издаје се Решење о регистрацији промене података и промене се евидентирају у ВетУп-у

Потребна документа доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину на адресу Омладинских бригада бр. 1, 11070 Нови Београд.